



WASHINGTON TRUST®

Ahora que ha comenzado el proceso de hipoteca ...

Tómese un minuto para revisar lo siguiente *que se debe y no se debe* hacer para ayudar a mantener su cierre a tiempo*



Qué hacer

- Siga pagando todas sus facturas a tiempo, incluidos sus gastos actuales de vivienda, tarjetas de crédito, préstamos, y todas las demás obligaciones mensuales.
- Informe a su oficial de préstamos de inmediato si espera que algo suceda con su situación laboral actual (ascenso/degradación, pérdida de empleo, cambio de ingresos, etc.)
- Ahorre su dinero para el cierre. Notifique a su oficial de préstamos si planea recibir fondos de regalo.
- Alinee su póliza de seguro de propietario. Requerimos una carpeta de seguro antes del cierre.
- Notifique a su Oficial de Préstamos sobre cualquier depósito grande, fuera de su ingreso mensual normal.



Qué no hacer

- No realice ninguna compra importante hasta después de su cierre (automóvil, muebles, electrodomésticos, etc.)
- No abra ni aumente ningún crédito, incluidas tarjetas de crédito, préstamos o cualquier otra línea de crédito.
- Evitar realizar transferencias innecesarias entre cuentas sin recibir el adecuado documentación requerida para su préstamo.
- No comience ningún proyecto de mejoras para el hogar.
- No cambie de trabajo ni trabaje por cuenta propia sin preguntar primero sobre el impacto puede tener en su préstamo.

Para obtener más información, llame al 800-475-2265.

*Diversos factores pueden retrasar el cierre. Member FDIC, NMLS #414726

